Приложение №2

 к приказу от 09.01.2023 г № 1

**Комплекс мер (дорожная карта)**

по созданию и функционированию Центра естественно - научной и технологической направленностей «Точка роста» в 2023 году

на базе МБОУ -Долботовская СОШ

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Ответственный | Результат | Срок |
| 1 | Размещение на сайте школы раздела Центр «Точка роста» | Отв. за размещение информации на сайте  | Информация на сайте о создании Центра | Март |
| 2 | Разработка проекта зонирования Центра, оформление документов на получение лицензии  | Директор школы  | Проект зонирования, санитарно-эпидемиологическое заключение, справки  | Март-август  |
| 3 | Издание приказа о создании Центра | Директор школы  | Приказ директора школы | январь |
|  | Назначение руководителя Центра  | Директор школы  | Приказ директора школы | январь |
| 4 | Утверждение комплекса мер (дорожная карта) мероприятий по созданию и функционированию Центра образования «Точка роста» | Директор школы  | Комплекс мер(дорожная карта) | январь |
| 5 | Утверждение Положения о деятельности Центра | Директор школы | Положение о центре | январь |
| 6 | Определение состава педагогических работников, которые будут реализовывать дополнительные образовательные программы Центра «Точка роста» | Администрация школы и руководитель центра «Точка роста»  | Список педагогов | Апрель  |
| 7 | Организация повышения квалификации педагогов Центра | Зам. директора по УВР | Удостоверения о прохождении курсов | Май-июнь |
| 8 | Информация об объемах операционных расходов на функционирование центров по статьям расходов | Директор школы | Заявки на финансирование | Май-июнь |
| 9 | Разработка сметной документации ремонтных работ по подготовке помещений в соответствии с брендбуком для установки оборудования в Центре «Точка роста» | Директор школы | Проектно-сметная документация | Июнь-август |
| 10 | Проведение ремонтных работ по подготовке помещений в соответствии с брендбуком | Директор школы ируководитель центра «Точка роста»  | Контроль проведения работ | Июнь-август |
| 11 | Разработка рабочих программ учебных предметов, курсов внеурочной деятельности, занятий дополнительного образования  | Учителя -предметники | Рабочие программы педагогов | к 01.09.2023 |
| 12 | Разработка должностных инструкций сотрудников центра | Администрация школы | Утвержденные должностные инструкции | к 01.09.2023 |
| 13 | Разработка и утверждение плана учебно-воспитательных, внеурочных и социокультурныхмероприятий Центра. | Администрация школы | Информация на сайте школы | Август 2023 |
| 14 | Открытие Центра | Администрация школы | Торжественное мероприятие  | Сентябрь |
| 15 | Организация работы Центра образования «Точка роста» | Администрация школы и руководитель центра «Точка роста» | РасписаниеРасстановка кадровпланирование | с 01.09.2023 |
| 16 | Проведение мониторинга/фотомониторинга готовности Центра «Точка роста» к открытию | Администрация школы и руководитель центра «Точка роста» | Фото  | Август |
| 17 | Организация набора детей, обучающихся по программам Центра «Точка роста» | Администрация школы,учителя-предметники | Приказ директора школы о зачислении учащихся | Сентябрь 2023 |